

MAGYAR GYULA KERTÉSZETI SZAKKÉPZŐ ISKOLA
1106 BUDAPEST MAGLÓDI ÚT 8.
OM azonosító: 035409



KÉPZÉSI PROGRAM

„A” képzési kör

OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés

OKJ 31 215 02

Virágkötő

(részszakképesítés)

320 óra

OKJ 34 215 02

**Virágkötő és virágkereskedő
szakképesítés fiók2 programja**

(56/2016. (VIII. 19.) FM rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmény alapján)

Szignó helye

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

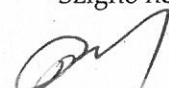
1.1.	Megnevezése	Virágkötő
1.2.	OKJ azonosító	31 215 02
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám	E-001548/2016/A001/fiók2

1.5.	A képzési program célja	A képzésben résztvevőket felkészíteni, hogy különböző szintű virágértékesítési helyeken virágkötészeti tevékenység végzésére alkalmasak legyenek.
1.6.	A képzési program célcsoportja	Azok a felnőttek, akik érdeklődnek a virágkötészetben végzett munka szakszerű ellátása iránt, valamint a virágkötészeti munkakörök valamelyikében kívánnak elhelyezkedni.

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

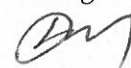
11074-12 Növényismeret és -kezelés	
SZAKMAI ISMERETEK	
2.1.	Vágott virágok, vágott zöldek kezelési eljárásai
2.2.	Cserepes növények gondozása
2.3.	Kellékek előkészítése virágkötészeti felhasználásra
2.4.	A növények morfológiai tulajdonságai
2.5.	A növények fiziológiai tulajdonságai
2.6.	Dísnövények felismerése
2.7.	A vágott virágok, vágott zöldek, növények és növényi részek felhasználási lehetőségei
2.8.	Élettani betegségek, kór- és kárképek felismerése, kezelése a virágüzleti körülményekhez képest
SZAKMAI KÉSZSÉGEK	
2.9.	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
2.10.	Köznyelvi beszédképesség
2.11.	Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK	
2.12.	Precizitás
2.13.	Szorgalom, igyekezet
2.14.	Kézügyesség
TÁRSAS KOMPETENCIÁK	
2.15.	Közérthetőség

Szignó helye



2.16.	Segítőkézség
2.17.	Hatékony kérdés készsége
MÓDSZERKOMPETENCIÁK	
2.18.	A környezet tisztán tartása
2.19.	Körültekintés, elővigyázatosság
2.20.	Problémamegoldás, hibaelhárítás
11075-12 Virágkötészet	
SZAKMAI ISMERETEK	
2.21.	Különböző stílusú csokrok készítésének technikái, szabályai
2.22.	Különböző stílusú tűzött virágdíszek készítésének technikái, szabályai
2.23.	Különböző stílusú koszorúk készítésének technikái, szabályai
2.24.	Alkalmi virágdíszek készítésének technikái, szabályai
2.25.	Virág és ajándék díszítések készítésének technikái, szabályai
2.26.	Csomagolási technikák
2.27.	Növény-összeültetések készítésének technikái, szabályai, módjai
2.28.	Vonalak, formák, felületek
2.29.	Formai törvények
2.30.	Színtörvények
2.31.	Biológiai törvények
2.32.	Virágkötészet stílusai, irányzatai
SZAKMAI KÉSZSÉGEK	
2.33.	Olvasott szakmai szöveg megértése
2.34.	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2.35.	Mennyiségérzék
2.36.	Kézírás
2.37.	Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használat
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK	
2.38.	Állóképesség
2.39.	Kézügyesség
2.40.	Térlátás
TÁRSAS KOMPETENCIÁK	
2.41.	Prezentációs készség
2.42.	Határozottság
2.43.	Irányíthatóság
MÓDSZERKOMPETENCIÁK	
2.44.	Intenzív munkavégzés
2.45.	Gyakorlatias feladatértelmezés
2.46.	A környezet tisztán tartása

Szignó helye



3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség:	alapfokú iskolai végzettség, iskolai előképzettség hiányában a képzés megkezdhető a szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában.
3.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
3.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
3.4.	Egészségügyi ismeretek:	szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	nem szükséges
3.6.	Egyéb feltételek	nem szükséges

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A résztvevők által aláírt, napi jelenléti ív vezetése. A képzési napló hiányzási és haladási naplórész vezetése.
4.2.	Megengedett hiányzás	20 %, azaz 19 óra elmélet, 45 óra gyakorlat, összesen 64 óra
4.3.	Egyéb feltételek	nem szükséges

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	96 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	224 óra
5.3.	Összes óraszám	320 óra

Sorsz.	A követelménymodul/tananyagegység azonosítója és megnevezése	Elmélet	Gyakorlat	Összes
		óraszám		
1.	11074-12 Növényismeret és - kezelés	45	103	148
2.	11075-12 Virágkötészet	51	121	172
Modulok összes óraszama		96	224	320
Modulok elméleti és gyakorlati óraszámának aránya		30 %	70 %	100 %

6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása

6.1.	A képzés formája	csoportos
------	------------------	-----------

Szignó helye



7. A tananyagegységek

A tananyagegység megnevezése	
7.1.	11074-12 Növényismeret és -kezelés
7.2.	11075-12 Virágkötészet

7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	Növényismeret és -kezelés
7.1.2.	Célja	<p>A virágkötő munkája során élő és tartósított növényekkel, növényi részekkel dolgozik, ezért ismernie kell a növényeket és legfontosabb tulajdonságaikat.</p> <p>A növénytani alapismeretek témakör a növények külső és belső tulajdonságaival, életfolyamataival foglalkozik. Az élő növény tulajdonságainak és az élettani folyamatoknak az ismerete az elkészített alkotások esztétikai értéke és a növények eltarthatósága miatt fontos.</p> <p>A dísnövény termesztési témakörök tartalmazzák a dísnövények termesztésével és felhasználásával foglalkozó ismereteket. A növények tulajdonságainak (név, szaporítási mód, környezeti és kezelési igények, felhasználási lehetőségek) ismerete, alapvető a virágkötészeti tevékenység szakszerű elvégzéséhez.</p>
7.1.3.	Tartalma	<p>Növénytani alapismeretek</p> <p>Dísnövény termesztési alapismeretek</p> <p>Egy- és kétnyári dísnövények</p> <p>Évelő dísnövények</p> <p>Lombhullató dísfák és díszcserjék</p> <p>Örökzöld dísfák és díszcserjék</p> <p>Növényházi levéldísnövények</p> <p>Növényházi virágos dísnövények</p>
7.1.4.	Terjedelme	148 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	45 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	103 óra
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> • a gyakorlati modulzáró vizsga sikeres teljesítése • a képzésben résztvevők hiányzása nem haladta meg a 4.2. pontban meghatározott mértéket.

7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése	Virágkötészet
7.2.2.	Célja	Sajátítsák el a virágkötészeti munkák elkészítéséhez szükséges ismereteket, fejlődjön szín- és formaérzékük. A hallgatók ízlésének formálása, esztétikai nevelése, kezűgyességének fejlesztése mellett, alkotó fantáziájának kibontakoztatása. Értsenek a megtermelt növényanyag virágkötészeti felhasználásához, csokrok, virágtálak, koszorúk készítéséhez, termék, asztalok és ajándéktárgyak díszítéséhez, a virágok értékesítéséhez.
7.2.3.	Tartalma	A virágkötészet fogalma, története Virágkezelések Anyagok, eszközök A virágkötészet törvényei Virágkötészeti stílusok Tűzött virágdíszek Csokrok Koszorúk Díszítő csomagolások Haj- és ruhadíszek Növény-összeültetések Száras és selyem virágdíszek Virágdíszek összerendezése
7.2.4.	Terjedelme	172 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	51 óra
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	121 óra
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> • a gyakorlati modulzáró vizsga sikeres teljesítése • a képzésben résztvevők hiányzása nem haladta meg a 4.2. pontban meghatározott mértéket.

8. Csoportlétszám

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	40
------	-------------------------------	----

Szignó helye



9. A Szakképzésről szóló törvény szerinti, állam által elismert szakképesítés (OKJ szerinti szakképesítés) megszerzésére irányuló szakmai képzés esetén az értékelő rendszer – modulzáró vizsgákat is tartalmazó - leírása

9.1. A képzési program során alkalmazott értékelési rendszer

9.1.1	Számonkérések formája	Gyakorlatban
9.1.2	Számonkérések rendszeressége	Számonkérés tananyagegységenként az oktatók által kijelölt időpontban történik.
9.1.3	Számonkérések tartalma	Jártasság a tananyag tartalmában

9.2. A 11074-12 azonosító számú Növényismeret-és kezelés megnevezésű, valamint a 11075-12 azonosító számú Virágkötészet megnevezésű szakmai követelménymodulok modulzáró vizsgája

9.2.1.	A modulzáró vizsga formája	gyakorlati
9.2.2.	A modulzáró vizsga időpontja a képzési folyamatban	A modulzáró vizsgát a szakmai vizsga megkezdése előtt, a vizsgarészhez kapcsolódó tananyagegység lezárását követően lehet megszervezni. A modulzáró vizsga időtartama nem része a képzés óraszámának.
9.2.3.	A gyakorlati modulzáró vizsga részei, szakmai tartalma, lebonyolítása	A gyakorlati vizsga modulonként egy egységből áll. A Növényismeret-és kezelés megnevezésű követelménymodul esetén a 7.1. pontban, a Virágkötészet megnevezésű követelménymodul esetén a 7.2. pontban meghatározott tananyagegység tartalmához igazodó legalább 10-10 különböző vizsgatétel közül a vizsgázónak – tételhúzás alapján – egyet-egyét kell gyakorlatban végrehajtania. A gyakorlati vizsgatételek tartalmazzák a tétel témájához kapcsolódó információtartalom vázlatát is. A felkészüléshez szükséges, a vizsgaszervező pecsétjével ellátott papírt vizsgázók számára a modulzáró vizsga szervezője biztosítja. A vizsgatételeket az oktató javaslatára a képző (modulzáró vizsga szervezője) hagyja jóvá.
9.2.4.	A gyakorlati modulzáró vizsga időtartama	A gyakorlati vizsgarész maximális időkerete 45 perc. A maximális időkeret lejártát követően a vizsgázót a feladat megoldásában le kell állítani, teljesítményét az elkészült feladat alapján kell értékelni.
9.2.5.	Megszerezhető minősítések és a hozzájuk tartozó követelményszintek	Minősítések: - megfelelt 51 – 100 % - nem felelt meg 0 – 50 % A modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.
9.2.6.	Sikertelen teljesítés(ek) következménye(i)	Sikertelenül teljesítő javító vizsgát köteles tenni. A szakmai vizsgát nem kezdheti meg.

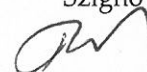
9.3. A modulzáró vizsga dokumentálása

9.3.1.	A modulzáró vizsga dokumentumai	Balesetvédelmi oktatásról szóló jegyzőkönyv Osztályozó ív Modulzáró vizsga jegyzőkönyve Modulzáró vizsga igazolás átvételéről szóló aláíró ív.
9.3.2.	A modulzáró vizsga - bizottság tagjai	- a képző képviselője, megbízottja - a tananyagegységet oktató tanárok Modulzáró vizsga csak a képző képviselőjének vagy megbízottjának jóváhagyásával és jelenlétében szervezhető.
9.3.3.	A modulzáró vizsga dokumentálásának folyamata	A vizsgatételeket az oktató javaslatára a képző (modulzáró vizsga szervezője) hagyja jóvá. A modulzáró vizsga megkezdése előtt balesetvédelmi oktatást kell tartani. Az erről készített jegyzőkönyvet a modulzáró vizsga irataival együtt kell kezelni, őrizni. A vizsgázók teljesítményének értékelését az oktatók végzik a képző képviselőjének jóváhagyásával. Az eredmények osztályozó íven kerülnek rögzítésre. Egy osztályozóiíven több modul vizsgaeredménye is rögzíthető. A modulzáró vizsga eseményeiről jegyzőkönyv készül. A modulzáró vizsga – bizottság tagjai a vizsga dokumentumait aláírásukkal hitelesítik. A dokumentumokat a képző bélyegzőjével kell ellátni. A modulzáró vizsga dokumentumait a képzés dokumentumaival együtt kell őrizni.
9.3.4.	A sikeres modulzáró vizsga tanúsítványa	Modulzáró vizsga igazolása.

10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<ul style="list-style-type: none">• modulzáró vizsgák sikeres teljesítése• a képzésben résztvevők hiányzása nem haladta meg a 4.2. pontban meghatározott mértéket.
-------	------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

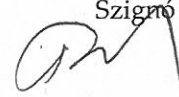
Szignó helye



11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	<p><u>Elméleti képzés:</u> Agrár- képzési területen szerzett felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy Felsőfokú végzettség és agrár-képzési területen szerzett szakképesítés.</p> <p><u>Gyakorlati képzés:</u> Agrár-képzési területen szerzett felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy Agrár képzési területen szerzett szakképesítés és legalább 5 év szakmai gyakorlat .</p>
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	főállású munkavállalók
11.2.	Tárgyi feltételek	<p><u>Elméleti képzés:</u> A résztvevők létszámának megfelelő méretű és berendezésű tanterem (tanári asztal, szék, tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek), tábla vagy flipchart. Informatikai eszközök</p> <p><u>Gyakorlati képzés:</u> Vázák, virágtálak, virágkosarak, egyéb virágtartók Csomagolóanyagok Szalagok, zsinórok, fonalak Egyéb díszítő kellékek Selyem és száraz virágok Növényi eredetű segédanyagok Gyertyák, mécsesek Vágott drótok, tekeresdrótok, dekorációs drótok Koszorúalapok, más tűzőhab és hungarocell alapok Rögzítő anyagok (tűzőhab téglák és egyéb formák) Kézi szerszámok (kés, papírvágó olló, metszőolló, ragasztópisztoly, csípőfogó, fűrész, kalapács) Virágtartósító és - nyílászto szerek Szakmai könyvek, albumok, DVD-k Személyes felszerelés: virágkötő kés, papírvágó olló, metszőolló, ragasztópisztoly, csípőfogó</p>
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	saját
11.3.	Egyéb speciális feltételek	vágott virág
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	saját beszerzés

Szigno helye

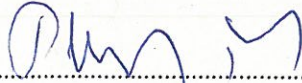


A képzési program szakértői minősítésének helye és időpontja:

Jánoshalma, 2016. december 12.

Alulírott Taskovics Tibor Mihály (lakcím: 6440 Jánoshalma, Körösi Csoma Sándor utca 46.) felnőttképzési programszakértő megállapítom, hogy:

- a képzési program tartalma megfelel az Fktv-ben foglaltaknak,
- a képzési program teljesítése esetén a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program megfelel az Fktv. 1. § (2) bekezdése a) pontja szerinti képzési kör esetén a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelmény (56/2016(VIII.19) FM rendelet), valamint a kerettantervtv tartalmi követelményei alapján meghatározott előírásoknak.

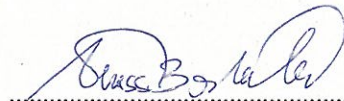


Taskovics Tibor Mihály
felnőttképzési programszakértő

Nyilvántartási száma : P-117/2014
Ajánlási lista száma : A-283/2014



Hajnal Sándor
igazgató
intézményvezető



Veress Borbála
szakmai vezető